

Рекомендована методсоветом
«05» июня 2015г.
Протокол № 3



Рассмотрено на педсовете
Протокол № 1 от «02» сентября 2015г.
Утверждаю
И. О. директора МБОУДО ДДТ
Л.В.Понкратова

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете ДДТ
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования «Дом детского творчества» г.Долинск**

1. Общие положения

1.1. Совет муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» г.Долинск (далее – Совет ДДТ) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с настоящим Положением решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» г.Долинск (далее – МБОУДО ДДТ)

1.2. Совет ДДТ состоит из избираемых членов, представляющих интересы:

- 1) работников МБОУДО ДДТ;
- 2) родителей (законных представителей) учащихся;
- 3) учащихся (по решению Совета возможно введение в его состав учащихся, достигших 14-летнего возраста).

1.3. Совет состоит из 8 человек:

- а) родителей (законных представителей) учащихся в МБОУДО ДДТ (3 человека);
- б) работников МБОУДО ДДТ (1 –администратор , 2- педагогические работники,);
- в) детей, достигших 14-летнего возраста (2 человека).

В состав Совета входит директор МБУ ДО ТДДТ.

По решению Совета в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию МБОУДО ДДТ (введенные члены Совета), а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в МБОУДО ДДТ.

Численность Совета, порядок выборов членов Совета определяются данным Положением.

1.4. Совет избирается сроком не более чем на 3 года открытым голосованием на Общем собрании трудового коллектива, в котором участвуют работники МБУ ДО ДДТ, представители учащихся и их родителей (законных представителей), и приступает к деятельности с момента избрания (назначения)

не менее $\frac{2}{3}$ от общей численности членов Совета, определенной данным Положением.

2.Задачи Совета учреждения:

- 2.1. Определение основных направлений развития Учреждения.
- 2.2. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности МБОУДО ДДТ, стимулирования труда его работников.

3.Функции Совета учреждения:

3.1. Вносит директору МБОУДО ДДТ предложения в части:

-материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений МБОУДО ДДТ (в пределах выделяемых средств);

-мероприятий по охране и укреплению здоровья учащихся, по обеспечению безопасности образовательного процесса, по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также организации иных мероприятий, проводимых в МБОУДО ДДТ;

-структур, компетенции, порядка формирования и работы органов управления МБОУДО ДДТ.

3.2. Участвует в принятии решения:

-о направлении на мероприятия различного уровня как педагогических работников так и отдельных учащихся (коллективы учащихся)

-о создании в МБОУДО ДДТ общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также в заслушивании отчета об их деятельности;

-об оказании мер социальной поддержки учащимся и работникам МБОУДО ДДТ из средств, полученных МБОУДО ДДТ от уставной приносящей доход деятельности, и из иных внебюджетных источников.

3.3. Участвует:

-в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению;

-в разработке локальных актов МБОУДО ДДТ;

3.6. Взаимодействует с другими органами самоуправления в МБОУДО ДДТ.

3.7. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.8. Осуществляет контроль:

-за реализацией в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком;

-за целевым и рациональным расходованием финансовых средств МБОУДО ДДТ.

3.9. Имеет право:

-приглашать на заседания Совета работников МБОУДО ДДТ для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам,

входящим в компетенцию Совета, не нарушая законодательство Российской Федерации и осуществление образовательного процесс;

-запрашивать и получать от директора МБОУДО ДДТ информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

3.10. Рассматривает иные вопросы в пределах своей компетенции.

4. Организация деятельности

4.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не более трех раз в год.

4.2. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор МБОУДО ДДТ.

4.3. Первое заседание Совета созывается директором МБОУДО ДДТ не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета.

4.4. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенным регламентом Совета, который должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.5. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного данным Положением. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.6. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов присутствующих на заседании его членов, открытым голосованием, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 324178268299309921576629244695660457501990498081

Владелец Община Галина Александровна

Действителен С 12.01.2023 по 12.01.2024