

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования Дом детского творчества» г. Долинск**

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Протокол № 1
от 29.08.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУДО ДДТ г.Долинск
Община Г.А
Приказ № 1/ОД от 29.08.2025 г.



**ГОДОВОЙ
ПЛАН РАБОТЫ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА Г.ДОЛИНСК
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ
НА 2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

2025 г

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

Цель:

Обеспечение качества и эффективности образовательных и воспитательных услуг, в соответствии с требованиями законодательства в сфере дополнительного образования.

Задачи:

1. Управленческая

- Сохранение и развитие кадрового потенциала МБОУДО ДДТ г.Долинск.
- Реализация целевой модели развития системы дополнительного образования детей МО Долинский МО в том числе общедоступного навигатора, персонализированного учета и персонализированного финансирования дополнительного образования детей.
- Обеспечение эффективной системы межведомственного взаимодействия участников образовательных отношений в сфере дополнительного образования детей посредством сетевой реализации ДООП.

2. Организационные:

- Обеспечение программно-методического сопровождения работы творческих объединений;

3. Образовательные:

- Обеспечение современного качества, доступности и эффективности дополнительного образования детей на основе сохранения лучших традиций, принципов дополнительного образования по различным направлениям образовательной деятельности;
- Удовлетворение индивидуальных потребностей детей в интеллектуальном, нравственном, физическом развитии, профессиональной ориентации;
- Развитие системы выявления и поддержки талантливых детей.
- Организация свободного времени и содержательного досуга обучающихся;
- Обеспечение необходимых условий для формирования общей культуры обучающихся и адаптации их к жизни в обществе;
- Создание необходимых условий для формирования культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепления здоровья обучающихся.

4. Методические:

- Работа педагогического коллектива по методической теме: «Педагогическое мастерство – залог эффективной работы по внедрению инновационных процессов в обучение»
- Повышение профессионального мастерства и компетенции педагогических работников, посредством самообразования и участия в профессиональных конкурсах.

Стратегические направления работы МБОУДО ДДТ г.Долинск

Анализ деятельности показал, что педагогическим коллективом Дома детского творчества создается образовательная среда, способствующая самореализации и самовыражению как обучающихся, так и педагогов, внедряются в практику современные образовательные и воспитательные технологии, поэтому сложился постоянный спрос на услуги дополнительного образования и организации отдыха и досуга детей.

На основании проведенного анализа деятельности МБОУДО ДДТ за 2025 – 2026 учебный год, выделены следующие приоритетные направления и первоочередные задачи на новый учебный год:

- Повышение доступности и качества образовательных услуг за счет:
 - обновления содержания и технологий образования;
 - обновления материально-технической базы ДДТ;
 - использования информационных образовательных технологий, в том числе дистанционного обучения;
 - совершенствования системы контроля и мониторинга.
- Совершенствование условий внедрения новых технологий, способствующих сохранению и укреплению здоровья обучающихся, здоровьесберегающей образовательной среды.

2. НАПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В 2025-2026 ученом году на базе МБОУДО ДДТ планируется работа 21 творческого объединения по четырем направленностям.

3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
Формирование имиджа МБОУДО ДДТ			
1	Участие учащихся в мероприятиях на различных уровнях	в течение года	зам. директора, методисты, ПДО
2	Связь со средствами массовой информации	в течение года	Директор, зам. директора, методисты
Взаимодействие с учреждениями, предприятиями города			
3	Отдел социальной защиты <ul style="list-style-type: none"> • Проведение совместных мероприятий, акций («Новый год», «День защиты детей», Акции по различной тематике) МБУК «ДИКМ» МО ГО «Долинский» <ul style="list-style-type: none"> • Сетевая реализация ДООП «Лидер», • Исследовательская работа • Организация работы в ЛОУ Детская библиотека <ul style="list-style-type: none"> • Проведение совместных мероприятий, • Организация работы в ЛОУ МКУ «Управление ОКС» <ul style="list-style-type: none"> • Совместная деятельность по организации городских и районных мероприятий • Сетевая реализация ДООП «Лидер». 	В течение года В течение года - Июнь - август В течение года	Директор, зам. директора, методисты, ПДО
4	Оказание методической помощи по вопросам дополнительного образования и организации воспитательной работы	в течение года	Зам. директора, методист

5	Создание рекламных буклетов, плакатов, информационных писем, видеороликов	в течение года	Зам. директора, методисты, ПДО
6	Анкетирование родителей для изучения удовлетворенности качеством образовательных услуг в творческих объединениях МБОУДО ДДТ	По плану методической работы	Методисты
7	День открытых дверей	Сентябрь, май	Методисты, ПДО

4. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Оформление приказов по основной деятельности	В течении года	Директор, зам. директора
2	Мониторинг комплектования ОУ	Октябрь	Зам. директора, методист
3	Заключение договоров купли-продажи, оказания услуг для организации хозяйственной деятельности	В течение года	Директор, НХО
4	Аудит кадровых документов МБОУДО ДДТ	Сентябрь Февраль	Директор, секретарь
5	Разработка и утверждение новых локальных актов учреждения.	В течение года	Директор, зам. директора
6	Самообследование деятельности учреждения	Май	Зам. директора, методист
7	Разработка учебного плана на 2023-2024уч. год	Июнь	Директор, зам. директора
8	Прохождение процедуры тарификации	Август	Директор, зам. директора
9	Утверждение учебного и годового плана на 2023-2024 уч.год	Август	Директор

5. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
<i>Бюджетное финансирование</i>			
1	Утверждение штатного расписания. Педагогической нагрузки.	Август	Директор, зам. директора
2	Составление графика отпусков	Ноябрь	Директор, зам. директора
3	Анализ исполнения бюджетов всех уровней, приобретение оборудования, материалов, инвентаря на оставшиеся средства бюджетов всех уровней	Декабрь	Директор, НХО
4	Заключение договоров с обслуживающими организациями	Январь	Директор, НХО
5	Составление сметы на 2025 год	Апрель	Директор, НХО
6	Распределение педагогической нагрузки на 2025-2026 уч.	Май	Директор,

	год		зам. директора
7	Заключение договоров купли-продажи по орг. хозяйственной деятельности	В течение года	Директор, НХО

6. Обеспечение безопасности работы учреждения

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки реализации	Ответственный
6.1. Охрана труда			
1	Проведение инструктажей	Сентябрь Декабрь Апрель	НХО
2	Разработка инструкций	в течение года	Директор, НХО
3	Приобретение спецодежды	В течение года	НХО
4	Подготовка помещений к зимнему периоду	октябрь	Директор, НХО
6.2. Пожарная безопасность			
1	Проверка помещений по состоянию пожарной безопасности в МБОУДО ДДТ	Август, декабрь, май	Директор, НХО
2	Проверка и приобретение новых огнетушителей	Сентябрь	НХО
3	Проведение тренировок по эвакуации обучающихся и персонала	2 раза в год	Зам. директора, НХО
4	Разработка инструкций по ПБ	В течение года	Зам. директора, НХО
5	Проверка рукавов	2 раза в год	НХО
6.3.Выполнение Сан ПиНов			
1	Профилактическая санитарная обработка помещений	1 раз в три месяца	НХО
2	Организация питьевого режима	В течение года	НХО
4	Генеральная уборка здания	1 раз в месяц	НХО, обслуживающий персонал
5	Проверка работы технических систем здания: водоснабжение, отопление	Сентябрь – ноябрь	Директор, НХО
6	Прохождение планового медосмотра	По графику	Директор, НХО
6.4.Обеспечение МТБ			
1	Комплектация ТО к началу уч. года в рамках образовательных программ	Сентябрь	Зам. директора, НХО
2	Анализ состояния учебного оборудования и ТСО.	Октябрь-ноябрь	Директор, НХО
3	Приобретение методической литературы, учебных и наглядных пособий	В течение года	Зам. директора, НХО
4	Определение плана приобретений на текущий учебный год	Ноябрь, Декабрь	Директор, НХО
5	Проведение инвентаризации основных материальных запасов	Ноябрь	Директор, НХО

6.5.Организационная деятельность			
1	Совершенствование нормативно-правовой базы по ТБ ГО и ЧС, антитеррору	В течение года	Зам. директора, НХО
2	Акт приёмки учреждения к началу учебного года	Август	Директор, НХО
3	График дежурства обслуживающего персонала	Ежемесячно	НХО
4	График дежурства педагогов дополнительного образования	Сентябрь, январь	Директор, НХО

7. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ

I. Организационно-педагогическая деятельность

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Планирование	Июнь Август	Администрация, ПДО
2	Годовой отчёт	Апрель-май	Директор, зам. директора
3	Составление отчётности по итогам полугодия, года, анализ деятельности.	Декабрь, май	Методист
4	Повышение квалификации педагогов: Районные семинары Методические мероприятия – пед. чтения, семинары, мастер-классы, конкурсы и др. Аттестация педагогов Обучение педагогов на курсах, составление заявок	по плану методической работы МБОУДО ДДТ, по графику ИРОСО	Зам. директора Методист
5	Мотивация участия педагогов МБОУДО ДДТ в региональных, районных и внутренних конкурсах	май	Зам. директора Методист
6	Подготовка наградных материалов для награждения работников МБОУДО ДДТ г.Долинск	Апрель-май	Администрация

II.Учебно-методическая деятельность

Руководство педагогическим коллективом

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1. Деятельность педагогического совета			
1	«Перспективы деятельности МБОУДО ДДТ г.Долинск в 2024-2025 уч. году в рамках реализации целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей»	Сентябрь	Директор, зам. директора, методист
2	«Внедрение системы наставничества педагогических работников в МБОУДО ДДТ г.Долинск»	Декабрь	Директор, зам. директора
3	«Результативность педагогической деятельности как показатель качества образовательного процесса в учреждении»	Май	Директор, зам. директора, методист
2. Мероприятия, направленные на повышение педагогического мастерства и методической грамотности.			

4	Групповые консультации: <ul style="list-style-type: none">Корректировка учебно-образовательных программ;Составление плана по воспитательной работе;Рекомендации педагогам по проф. конкурсамПроведение аттестационных мероприятий в творческих объединенияхКонсультации по запросам педагогов.	сентябрь сентябрь, в течение года апрель, май в течение года	Зам. директора, методист
5	Подведение итога работы над единой методической темой. Творческие отчеты педагогов МБОУДО ДДТ г.Долинск	Апрель, май	Методист
6	Оказание информационной поддержки в подборе материалов для организации и проведения мероприятий.	В течение года	Методист
3. Административные совещания при директоре, совещания при завуче:			
1	Административные планерки при директоре (по текущей работе коллектива МБОУДО ДДТ г.Долинск)	Первая и третья среда	Директор
3	Совещания при завуче <ul style="list-style-type: none">О корректировке дополнительных образовательных программ, критерии оценки качества обученности по программам ДО;Об итогах работы педагогов за 1-е полугодие 2024-2025 учебного года;Итоги и анализ посещенных занятий;О проведении аттестации обучающихся;Составление отчетов педагогами за учебный год	Вторая и четвертая среда	Зам. директора
4. Диагностические исследования деятельности педагогического коллектива			
1	Выявление трудностей педагогов при организации деятельности: «Диагностика профессиональных затруднений» (анкетирование)	Ноябрь Февраль Май	Методист
3	Диагностическое исследование «Оценка качества педагогической деятельности»	май	Методист
4	Сбор данных о состоянии УВП (мониторинг, диагностика, отчеты, справки)	В течение года	Зам. директора Методист
5	Анкетирование родителей и обучающихся по выявлению удовлетворенности и запросов на образовательные услуги МБОУДО ДДТ г.Долинск	Апрель	Зам. директора Методист
5. Подготовка к аттестации педагогических работников			
1	Предоставление сведений об аттестации педагогов МБОУ ДО ДДТ г.Долинск	Сентябрь Май	Зам. директора
2	Индивидуальная помощь, методические консультации педагогам при прохождении аттестационных процедур	в течение сроков аттестации	Зам. директора Методист

Публикации			
1	Информационный стенд ДДТ, официальный сайт, соц.сети, афиши мероприятий, сборники и др.	В течение года	Методист
2	Тематические буклеты: - посвященные юбилею ДДТ,	В течение года	Методист, ПДО

	- о работе творческих объединений МБОУДО ДДТ г.Долинск		
--	---	--	--

План реализации программы по работе с родителями (законными представителями) обучающихся МБОУДО ДДТ г.Долинск

Цель работы:

Создание условий для сотрудничества детей и взрослых, взаимосвязи педагогов и родителей, направленные на поддержку развития и воспитания здоровой личности ребенка.

Задачи:

- Развивать систему взаимодействия с родителями обучающихся;
- Знакомить родителей с содержанием учебно-воспитательного процесса в МБОУДО ДДТ г.Долинск;
- Привлекать родителей к делам и проблемам творческих объединений, вовлекать в совместную деятельность с детьми.

№ п/п	Направление и содержание работы	Сроки исчисления	Ответственные
Маркетинговые исследования. Рекламный блок:			
1	Создание рекламных буклетов, плакатов, афиш, информационных писем, пригласительных билетов, видеороликов, публикаций в средствах массовой информации	В течение года	Методист, ПДО
2	Освещение работы ТО на сайте МБОУДО ДДТ г.Долинск и в соц.сетях.	В течение года	Методист
3	Дни открытых дверей	Сентябрь, май	Администрация, ПДО
Организационно-педагогическая деятельность, работа с кадрами:			
4	Групповые консультации: - планирование воспитательной работы - подготовка и проведение родительских собраний - индивидуальные консультации по вопросам организации работы с родителями и др.	1 раз в месяц по запросам педагогов	Зам.директора, методист.
Привлечение родителей, семей к работе творческих объединений МБОУДО ДДТ г.Долинск			
1	Организация и проведение родительских собраний	Сентябрь, май	Администрация, ПДО
2	Открытые занятия, воспитательные мероприятия	Ноябрь, январь, май	Методист, ПДО
3	Оформление информационного стенда для родителей и обучающихся «Календарь знаменательных дат», «Афиша», «Уголок объявлений».	В течение года	Методист, художник-оформитель
4	Организация и проведение традиционных мероприятий ДДТ: - Посвящение новичков - Выставка-конкурс «Золотая осень» - Праздник, посвященный Дню Матери - Новогодние мероприятия - Юбилей ДДТ - Выставка-конкурс «Радуга творчества» - Отчетные мероприятия	В течение года по плану воспитательной работы	Методист, ПДО, художник-оформитель

5	Мастер-классы для детей и взрослых	Октябрь, декабрь, март	ПДО
Повышение педагогической культуры родителей:			
6	Проведение родительских собраний в творческих объединениях	Сентябрь Май	Администрация, ПДО
7	Индивидуальные беседы, консультации	В течение года	Методист, ПДО
Совместное творчество детей, родителей и педагогов:			
1	Выставка творческих работ «Золотая осень» Выставка-конкурс «Зверё моё»	Октябрь, апрель	Методист, ПДО
2	Оформление кабинетов к Новому году	1 неделя декабря	ПДО
3	Досуговые мероприятия с участием родителей	В течение года	Методист, ПДО
Стимулирование родителей как участников образовательного процесса:			
1	Почетные грамоты, дипломы, благодарственные письма	По итогам года	Администрация
2	Поздравление родителей с календарными праздниками (открытки, сувениры своими руками)	В течение года	ПДО
3	Поощрение активных родителей	В течение года, по итогам мероприятий	Администрация ПДО

III Воспитательная работа

Цель: создание единого образовательного и воспитательного пространства, способствующего формированию высокодуховной и социально-активной личности гражданина и патриота, способного к успешной адаптации в обществе с учетом современных условий и потребностей социального развития общества.

Задачи:

1. Развитие гуманистической системы воспитания, где главным критерием является развитие личности ребенка.
2. Координация деятельности и взаимодействие всех звеньев системы дополнительного образования, учреждения и социума, учреждения и семьи.
3. Межведомственное взаимодействие и координация усилий всех участников воспитательного процесса в профилактической работе по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.
4. Освоение и использование в практической деятельности инновационных педагогических технологий и методик воспитательной работы.
5. Использование всех возможных средств для воспитания у учащихся общей культуры, верности духовным традициям России, ответственности, правосознания, уважения к ценностям современного общества, сформированного на основе духовных ценностей культуры России.
6. Дальнейшее развитие и совершенствование работы по воспитанию здорового образа жизни и негативного отношения к вредным привычкам.
7. Выработка современных подходов к воспитанию детей и юношества на основе решения задач всестороннего развития личности, формирования стратегии активной жизнедеятельности, создания условий для самореализации и самоопределения.

Ключевая идея - развитие воспитательного потенциала позволит создать условия, способствующие формированию у обучающихся жизненно необходимых компетенций: гражданственности, ответственности, умения работать в команде, целенаправленности. Принципы реализации воспитательной работы:

1. Принцип гуманизации (подразумевает «очеловечивание» системы образования через реализации личностно-ориентированного подхода).
2. Принцип гуманитаризации (способствует правильной ориентации воспитанников в системе ценностей, сохранению естественной природы человека, программирует внутреннюю уверенность, толерантность, удовлетворенность своей жизнью).
3. Принцип сотрудничества (принципиально диалогическое воспитание, приносящее высокие результаты развития, обучения и воспитания при сохранении психологической комфортности).
4. Принцип целостного образования (основывается на единстве развития, воспитания и обучения в образовательном процессе).
5. Принцип психолого-педагогической поддержки (помогает участникам воспитательного процесса создавать обстановку психологической комфортности, адаптироваться в сложных условиях).

Виды, формы и содержание деятельности

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы образовательной организации:

Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

Реализация конкретных форм и методов воспитательной работы воплощается в календарном плане воспитательной работы, утверждаемом ежегодно на предстоящий учебный год на основе направлений воспитательной работы, установленных в настоящей рабочей программе воспитания.

Модуль «Гражданин и патриот»

Цель модуля: формирование основ гражданственности (патриотизма) как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей, развитие личности обучающегося на основе формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку.

Задачи модуля:

1. Формирование знаний обучающихся о символике России.
2. Воспитание у обучающихся готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины.
3. Формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству.
4. Развитие у обучающихся уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, историческим символам и памятникам Отечества.
5. Формирование российской гражданской идентичности, гражданской позиции активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности.
6. Формирование приверженности идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям.

Модуль «Социализация и духовно-нравственное развитие»

Цель модуля: создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся уважения к старшему поколению.

Задачи модуля:

1. Реализация обучающимися практик саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;
2. Формирование позитивных жизненных ориентиров и планов.
3. Развитие способностей к сопереживанию и формированию позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам.
4. Формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия).
5. Развитие компетенций сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности.
6. Развитие культуры межнационального общения.
7. Развитие в молодежной среде ответственности, принципов колLECTивизма и социальной солидарности.
8. Формирование уважительного отношения к родителям и старшему поколению в целом, готовности понять их позицию, принять их заботу, готовности договариваться с родителями и членами семьи в решении вопросов ведения домашнего хозяйства, распределения семейных обязанностей.
9. Воспитание ответственного отношения к созданию и сохранению семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Модуль «Мир вокруг нас: живая природа, культурное наследие и народные традиции»

Цель модуля: формирование у обучающихся чувства бережного отношения к живой природе и окружающей среде, культурному наследию и традициям многонационального народа России.

Задачи модуля:

1. Развитие у обучающихся экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды.
2. Воспитание чувства ответственности за состояние природных ресурсов, формирование умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; приобретение опыта эколого-направленной деятельности.
3. Формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебной, профессиональной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного образования, самовоспитания и универсальной духовно-нравственной компетенции – «становиться лучше».
4. Формирование чувства любви к Родине на основе изучения культурного наследия и традиций многонационального народа России.

Модуль «Работа с родителями»

Цель модуля: формирование эффективной и согласованной системы сотрудничества родителей и образовательной организации в вопросах воспитания.

Задачи модуля:

1. Создание условий для расширения участия семьи в воспитательной деятельности образовательной организации и других организаций, работающих с детьми.
2. Содействие повышению педагогической культуры родителей с участием образовательной организации и общественных организаций.

3. Расширение инфраструктуры семейного отдыха, семейного образовательного туризма в каникулярное время.
4. Поддержка родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению традиционных семейных и нравственных ценностей, культуры семейной жизни, усилению роли отца в семейном воспитании.
5. Создание условий для просвещения и консультирования родителей по правовым, экономическим, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания.

Приоритетная форма организации работы с родителями – вовлечение родителей в событийное пространство жизни через совместную деятельность родителей и обучающихся. Работа с родителями или законными представителями обучающихся МБОУДО ДДТ г.Долинск осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности:

На уровне учреждения:

- 1) организация праздников для семей, обучающихся;
- 2) социальные сети и чаты, в которых обсуждаются интересующие родителей (законных представителей) вопросы

На уровне детского объединения:

- 1) социальные сети и чаты, в которых обсуждаются интересующие родителей вопросы, а также осуществляются виртуальные консультации педагогов;
- 2) совместное участие детей и родителей в различных конкурсах и мероприятиях;
- 3) диагностические методы работы с родителями или законными представителями, служащие развитию родительской зрелости: наблюдение, индивидуальная беседа, тестирование, анкетирование;
- 4) завершение учебного года (полугодия) в объединениях отчетными мероприятиями вместе с родителями;
- 5) регулярное информирование родителей об успехах и проблемах их детей, о жизни объединения в целом;
- 6) помочь родителям обучающихся или их законным представителям в регулировании отношений между ними, администрацией Учреждения;
- 7) организация родительских собраний, происходящих в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания детей;
- 8) привлечение членов семей обучающихся к организации и проведению дел объединения;
- 9) организация семейных праздников, конкурсов, соревнований, направленных на сплочение семьи и Учреждения.

На индивидуальном уровне:

- 1) помочь со стороны родителей в подготовке и проведении внутри объединения мероприятий воспитательной направленности;
- 2) индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей (законных представителей);
- 3) диагностические методы работы с родителями или законными представителями, служащие развитию родительской зрелости: наблюдение, индивидуальная беседа, тестирование, анкетирование.

Модуль «Художественно-эстетическое воспитание»

Цель модуля: создание условий для самореализации обучающихся, направленных на раскрытие их творческих способностей, формирование чувства вкуса и умения ценить прекрасное; воспитание ценностного отношения к культуре и искусству.

Задачи модуля:

1. Создание условий для творческого и личностного развития детей, в том числе развитие природных способностей детей, приобретение детьми комплекса навыков, необходимых для дальнейшего профессионального обучения искусству.

2. Воспитание творчески-мобильной личности, умеющей находить соответствующее своим профессиональным качествам место в быстро меняющемся мире.
3. Приобщение детей к миру искусства и развития их творческого потенциала осуществляется через подготовку и проведение творческих мероприятий, участий в конкурсах, фестивалях, выставках различного уровня.
4. Формирование умения самостоятельно воспринимать и оценивать художественные ценности.
5. Способствование позитивному восприятию ребенком образовательной организации.

Модуль «Детские объединения»

Задача модуля: реализовывать потенциал творческого объединения в воспитании обучающихся, поддерживать активное участие детских объединений в жизни учреждения, укрепление коллективных ценностей.

В МБОУДО ДДТ г.Долинск данная задача решается через 1) Коллективные формы воспитательной работы: тематические концерты, спектакли, ярмарки, праздники, фестивали, акции, флэшмобы 2) Групповые формы: а) досуговые, развлекательные мероприятия; б) проведение игровых программ: конкурсов, квестов, квизов, интеллектуальных игр; в) проведение информационно-просветительских мероприятий познавательного характера: выставок, экскурсий, мастер-классов; 3) Индивидуальные формы: беседы, консультации, наставничество.

Работа с детским коллективом предполагает:

1. Инициирование, мотивацию и поддержку участия детского объединения в общих ключевых делах, осуществление педагогического сопровождения и оказание необходимой помощи детям в их подготовке, проведении и анализе.
2. Педагогическое сопровождение детской социальной активности.
3. Организацию и проведение совместных дел с обучающимися объединения, их родителями, позволяющие вовлечь в них детей с самыми разными потребностями и тем самым дать им возможность самореализоваться в них; установить и упрочить доверительные отношения с обучающимися объединения, стать для них значимым взрослым, задающим образцы поведения в обществе.
4. Сплочение коллектива детского объединения через:
 - игры на сплочение и командообразование, развитие самоуправленческих начал и организаторских, лидерских качеств, умений и навыков;
 - экскурсии, организуемые педагогами совместно с родителями;
 - празднование в объединении дней рождения детей, включающее в себя подготовленные микрогруппами поздравления, сюрпризы, творческие подарки и розыгрыши и т.д.;
 - регулярные творческие дела внутри объединения (выставки, праздники, концерты, конкурсы), дающие каждому обучающемуся возможность рефлексии собственного участия в жизни коллектива.
5. Мотивацию исполнения существующих и выработку совместно с обучающимися новых традиций и законов объединения, помогающих детям освоить нормы и правила общения.

Модуль «Профориентационная работа»

Основные цели профориентации:

- Профессиональное самоопределение: Поддержка учащихся в осознанном выборе будущей сферы профессиональной деятельности, основанном на их возможностях, способностях и интересах.
- Формирование положительного отношения к труду: Воспитание уважения к людям труда и понимания значимости труда в жизни человека и общества.

- Развитие готовности к профессиональной деятельности: Формирование у детей качеств, способностей и свойств, необходимых для успешной профессиональной деятельности.

Основные задачи профориентации:

- Выявление индивидуальных особенностей: Использование тестов, бесед и специализированных методик для определения склонностей, способностей, интересов и характера учащегося.
- Профессиональное просвещение: Предоставление информации о разнообразии профессий, актуальных навыках, карьерных перспективах и потребностях рынка труда.
- Консультирование и сопровождение: Проведение профессиональных консультаций и разработка планов по развитию качеств, необходимых для выбранной сферы.
- Организация профессиональных проб: Взаимодействие с образовательными учреждениями и предприятиями для организации практических мероприятий, позволяющих учащимся примерить на себя различные профессии.
- Взаимодействие с родителями: Проведение работы с родителями для поддержки их в процессе профессионального самоопределения детей.
- Развитие социального партнерства: Координация и расширение партнерских отношений с организациями, которые могут помочь в реализации профориентационной работы.

Модуль деятельности первичного отделения Движение Первых

Основные цели:

- Совершенствование государственной политики в области воспитания подрастающего поколения.
- Содействие формированию личности на основе присущей российскому обществу системы ценностей.
- Всестороннее развитие и самореализация детей и молодежи.

Основные задачи:

- Создание равных возможностей для детей и молодежи в различных сферах деятельности.
- Стимулирование творческой активности школьников и их профессиональная ориентация.
- Развитие проектной и инициативной деятельности участников Движения.
- Формирование единого воспитательного пространства, объединяющего ученическое самоуправление, детские объединения и партнеров.
- Развитие системы информационно-медийного взаимодействия и создание единой информационной среды.
- Координация воспитательных усилий и организация досуга детей и молодежи.

Основные направления деятельности:

Деятельность первичных отделений охватывает различные сферы, включая:

- Образование и наука («УЧИСЬ И ПОЗНАВАЙ!»).
- Культура и искусство («СОЗДАВАЙ И ВДОХНОВЛЯЙ!»).
- Волонтерство и добровольчество («ДОРОГОЮ ДОБРА!»).
- Патриотизм и историческая память («ВСЕГДА В ДОЗОРЕ!»).
- Экология и охрана природы («ПОКОЛЕНИЕ ХОРОШИХ ПРИВЫЧЕК!»)

Календарный план воспитательной работы на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Модуль воспитательной работы	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1	Гражданин и патриот	Беседы в объединениях «Мы помним тебя, Беслан!»	Сентябрь	педагоги дополнительного образования
		-Беседы в объединениях, посвященные празднованию Дня народного единства.	Октябрь - ноябрь	педагоги дополнительного образования
		Организация встреч с участниками СВО	Декабрь	Кузнецова И.Н. – методист, Газизуллина М.А. – председатель первичного отделения

		Уроки мужества, посвященные Ленинградской блокаде, выводу войск из Афганистана	Январь	Кузнецова И.Н. , методист
		Мастер-классы, посвященные Дню защитника Отечества	Февраль	педагоги дополнительного образования
		Выставка декоративно-прикладного и изобразительного творчества, приуроченная военно-патриотическому месяцнику	Февраль, май	Кузнецова И.Н., методист, педагоги дополнительного образования
		«Россия и Крым вместе навсегда!», посвящённые воссоединению России и Крыма	Март	Кузнецова И.Н., методист

		Участие в акциях «Верни герою имя», «Бессмертный полк», «Окна Победы», «Георгиевская ленточка»	Апрель Май	Кузнецова И.Н. - методист, Газизуллина М.А. – председатель первичного отделения
		Мероприятия, посвященные Дню Победы (выставка творческих работ, участие в городском концерте, мастер-классы)	Май	педагоги дополнительного образования
		Операция «Забота»: поздравление ветеранов труда, «детей войны»; оказание помощи людям с ограниченными возможностями здоровья, пожилым людям	Декабрь Февраль Май	Кузнецова И.Н., Мирошниченко И.В., методисты

	Мероприятия, посвященные памятным датам российской военной истории (Дни воинской славы России)	В течение года	Кузнецова И.Н., педагоги дополнительного образования
	Экскурсии в историко-краеведческий музей	В течение года	педагоги дополнительного образования
	Выставка, посвященная Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.г.	В течение года	Мирошниченко И.В.- методист, педагоги дополнительного образования

		Концерт, посвященный Дню защитника Отечества	Февраль-март	Кузнецова И.Н. – методист
2.	Социализация и духовно-нравственное развитие	Акция «Праздник в каждый дом», посвященная Дню пожилого человека	Октябрь	Кузнецова И.Н. – методист, Педагоги дополнительного образования
		Мероприятия в новогодние каникулы	Январь	педагоги дополнительного образования
		Мастер-классы, посвященные Дню Матери, Дню Отца, 8 Марта	Ноябрь, март	педагоги дополнительного образования
		Участие в муниципальной выставке прикладного и изобразительного творчества по экологии	Апрель	Педагоги дополнительного образования
		Участие в городских и муниципальных мероприятиях, концертах	В течении года	Чан В.М., Косиненко Е.А., Груздева Ю.В. – педагоги дополнительного образования
3.	Работа с родителями	Организация и проведение родительских собраний в объединениях	В течение года	Педагоги дополнительного образования
		Индивидуальные беседы с родителями: об обязанностях по воспитанию и содержанию детей, о взаимоотношениях в семье, о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении	В течение года	Зам. директора, педагоги дополнительного образования
		Привлечение родителей мероприятий в объединениях и в учреждении	В течение года	Кузнецова И.Н., Мирошниченко И.В. - методисты, педагоги дополнительного образования

4.	Художественно-эстетическое воспитание	Участие в выставках и конкурсах разного уровня	В течение года	Педагоги дополнительного образования
		Выставка «Здравствуй, осень золотая!»	Октябрь	Педагоги дополнительного образования
		Новогодняя выставка декоративно – прикладного и изобразительного творчества	Декабрь	педагоги дополнительного образования
		Новогоднее представление	Декабрь	Кузнецова И.Н., методист
		Конкурс «Золотой граммофон»	Март	Груздева Ю.В., педагог дополнительного образования
		Мастер-классы, посвящённые Международному Дню защиты детей	Июнь	Мирошниченко И.В. методист, педагоги дополнительного образования
5.	Творческие объединения	Мастер- классы для детей и родителей	В течение года	Педагоги дополнительного образования
		Неделя открытых дверей в МБОУДО ДДТ г.Долинск	Сентябрь	Кузнецова И.Н. Мирошниченко И.В. - методисты
		Родительские собрания	1 раз в четверть	Педагоги дополнительного образования
6.	Мир вокруг нас: живая природа, культурное наследие, народные традиции	посещение досуговых мероприятий, экскурсии, участие в акциях и конкурсах	В течение года	Педагоги дополнительного образования
		Участие в экологических акциях «Чистый берег», «Всероссийский субботник».	Май	Мирошниченко И.В., Кузнецова И.Н. - методисты
		Экскурсии по культурно-историческим местам города, посещение историко-краеведческого музея, выставок, городской библиотеки им. Лебкова.	В течение года	Педагоги дополнительного образования
		Концерт «Мы разные, но мы-едины!»	Март	Кузнецова И.Н., Мирошниченко И.В., методисты
7.	Профориентационная работа	Экскурсии на предприятия города, района, области	В течение года	Педагоги дополнительного образования
		Реализация грантового проекта «Начни помогать!»	Сентябрь - декабрь	Кузнецова И.Н. - методист
		Участие в конкурсах разного уровня	В течение года	Педагоги дополнительного образования
8.	Деятельность первичного отделения Движение Первых	Участие в мероприятиях и конкурсах Движение Первых	В течение года	Газизуллина М.А. – председатель первичного отделения
		Участие в конкурсе грантовых проектов	В течение года	Газизуллина М.А. – председатель первичного отделения

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Ответственные
1	Участие в концерте, посвященном празднованию Дня города и ярмарке «Дар»	3 сентября	Площадь им. Чехова	Мирошниченко И.В Чан В.М. Косиненко Е.А.
2	Устный журнал «Война после победы».	6 сентября	ДДТ	Пак Ген Сук Кузнецова И.В.
3	Неделя открытых дверей, мастер-классы для детей	7-14 сентября	ДДТ	Кузнецова И.Н.
4	Интерактивная игра «Сахалин – мой край родной»	14 сентября		Ковыга А.Р.
5	Выставка –конкурс «Вредным привычкам нет!»	Октябрь	ДДТ	Мирошниченко И.В Че Сан Ен
6	Участие в празднике «День пожилого человека» (концерт, сувениры в подарок)	1 октября	ККЗ «Россия»	Мирошниченко И.В. Кузнецова И.Н. Чан В.М.
7	Выставка «Золотая осень»	Октябрь	ДДТ	Пак Ген Сук
8	Выездная экскурсия	Октябрь		Пак Ген Сук
9	Конкурсно -игровая программа «Посвящение новичков» Мастер- классы.	1 ноября	ДДТ	Кузнецова И.Н.
9.	Устный журнал «День народного единства». История праздника.	Ноябрь	ДДТ	Кузнецова И.В.
10	«Ура, каникулы!» Мероприятия на период школьных осенних каникул по отдельному плану	Ноябрь		ПДО
11	Выставка-конкурс «Палитра ремесел»	Ноябрь	ДДТ	Мирошниченко И.В.
12	Новогодняя районная выставка-конкурс «Мастерская Деда Мороза»	15-30 декабря	ДДТ	Мирошниченко И.В. Пак Ген Сук
13	Праздничное новогоднее представление	28 декабря	ДДТ	Кузнецова И.Н.
14	Акция «Подарок в каждый дом» - новогодние сувениры пожилым людям.	28-30 декабря	ДДТ	Мирошниченко И.В. Кузнецова И.Н.
15	Выставка-конкурс «Дети -творцы безопасности»	20 января	ДДТ	Мирошниченко И.В.
16	Игровая программа «Здравствуй, старый новый год».	12 января	ДДТ	Кузнецова И.В.
17	Тематическое мероприятие. «Новый год по восточному календарю». Мастер-класс «Национальные корейские мотивы».	Февраль	ДДТ	Пак Ген Сук
18	Месячник военно-патриотического воспитания. По отдельному плану	Февраль	ДДТ	Кузнецова И.В.
19	Акция: «Открытка защитнику	Февраль	ДДТ	Мирошниченко И.В

	«Отечества».			
20	Фотовыставка, фотозона, выставка творческих работ, ретро-выставка, посвященные юбилею ДДТ	Март	ДДТ	Че Сан Ен Сайгушкина Е.В. Газизуллина М.А. Минханова А.Е. Онучина А.В.
21	Мастер-классы для детей и родителей	Март	ДДТ	Мирошниченко И.В
22	Концерт «Юбилей собирает друзей»	28 марта	ДДТ	Бражук А.И. Груздева Ю.В. Чан В.М. Косиненко Е А.
23	«Ура, каникулы!» Мероприятия на период школьных весенних каникул по отдельному плану	Март		Кузнецова И.В.
24	Отчетный концерт вокального коллектива «Музыкальное созвездие»	Апрель	ККЗ Россия	Косиненко Е.А. Бражук А.И.
25	Акция «Окна Победы»	Апрель-май	ДДТ	Газизуллина М.А.
26	Акция: «Открытка ветерану», «Георгиевская лента».	2-6 мая	ДДТ	Мирошниченко И.В Кузнецова И. В.
31.	Литературно-музыкальный журнал «Война глазами детей».	5-8 мая	ДДТ	Кузнецова И. В.
27	Участие в городском праздничном концерте, посвященном «Дню победы»	9 мая	Площадь им. Ленина	Чан В.М. Косиненко Е.А.
28	Выездная экскурсия	Май		Пак Ген Сук
29	Отчетный концерт хореографического коллектива «Браво» и ДЮТ «Позитив»	Май	ДДТ	Мирошниченко И.В Чан В.М. Груздева Ю.В.
30	Праздник детства	1 июня	ККЗ «Россия» Площадь Ленина.	Бражук А.И. Чан В.М. Косиненко Е А.

V. Аналитическая деятельность, контроль и мониторинг образовательного процесса

Цель:

Осуществлять мониторинг соответствия функционирования и развития образовательного учреждения согласно «Закона об образовании в Российской Федерации»

Задачи контроля:

- Организовать сбор и обработку информации о состоянии образовательного процесса.
- Обеспечить обратную связь в реализации всех управленческих решений; корректное и оперативное исправление недочетов в педагогической деятельности.
- Выявление и обобщение передового педагогического опыта.

- Обеспечить сочетание административного контроля внутри МБОУДО ДДТ г.Долинск с самоанализом и самоконтролем участников образовательного процесса.

Условные обозначения

<i>Должностные лица</i>	<i>Метод контроля</i>	<i>Формы контроля</i>	<i>Итоги (где слушается)</i>
Д - Община Г.А ЗД – Костылева О.В. М – Мирошниченко И.В. Кузнецова И.Н.	A- анкетирование Ан – анализ Б- беседа Н- наблюдение Д-диагностика	Вх - входной Пм – промежуточный Пр – предварительный И – итоговый О – обобщающий ВК – взаимоконтроль СК - самоконтроль Пер - персональный Т – тематический Ф – фронтальный Оп - оперативный	ПС – педагогический совет СД – совещание, планерка при директоре СЗД – совещание при ЗД СУ – совет учреждения

ЕЖЕМЕСЯЧНЫЙ КОНТРОЛЬ
В 2025-2026 УЧЕБНОМ ГОДУ

Вид контроля	Объект контроля	Содержание контроля	Цели контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Где слушается	Коррекция
1. Контроль выполнения Устава МБОУДО ДДТ								
Оперативный	Посещаемость занятий в ТО МБОУДО ДДТ	Выполнение Устава МБОУДО ДДТ	Предупреждение отсева, пропусков занятий без уважительной причины.	Пер.	Н Ан	ЗД	СД	
	Движение учащихся МБОУДО ДДТ	Система работы педагогов с обучающимися	Отследить осуществление контроля движения обучающихся	Пер	А, Н	ЗД, М	СД	
2. Контроль состояния преподавания								
Тематический	Участие учащихся в конкурсах на различных уровнях	Количество участников конкурсов.	Отследить осуществление педагогической поддержки и социализации обучающихся в ТО через участие обучающихся в конкурсах на различных уровнях	Пер	А, Н	ЗД, М	СД	
	Состояние преподавания Занятия в ТО ДДТ	Контроль работы ТО. Посещение занятий, беседование с педагогами ДО	Качество организации и проведения занятий ведения документации в ТО ДДТ	Пер	Н, А	ЗД, М	СД	
3. Контроль ведения документации								
Тематиче ский	Журналы Соблюдение требований и инструкции о ведении журнала педагогами ДО	Система работы педагогов с документацией.	Соблюдение требований и инструкции о ведении журнала педагогами ДО.	Пер	Ан	ЗД	СД	

СЕНТЯБРЬ 2025 г.

Вид контроля	Объект контроля	Содержание контроля	Цели контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Где слушается	Коррекция
1. Контроль выполнения Закона об образовании Российской Федерации, Устава МБОУ ДО «Дома творчества»								
Фронтальный	Формирование ТО согласно образовательным программам на новый учебный год. Списки детей.	Выполнение Устава МБОУДО ДДТ, Учебный план	Проконтролировать комплектование групп согласно образовательным программам с учетом года обучения и заявлений родителей	Пер	Б, А	Д, ЗД	СД	
2. Контроль деятельности по охране здоровья, формирования здорового образа жизни обучающихся								
Тематический	Организация безопасных условий пребывания обучающихся в МБОУДО ДДТ	Соответствие состояния кабинетов, организации занятий санитарно-гигиеническим требованиям. Наличие уголков по ТБ. Своевременность проведения инструктажа на рабочем месте.	Проконтролировать выполнение требований СанПина и ТБ.	Пр	ПД	Д, ЗД, НХО	СД	
Оператив	Расписание работы ТО на 2020-2021 уч. год	Соответствие расписания Учебному плану и санитарно-гигиеническим нормам	Установление соответствия расписания нормам СанПина.	Пр	ПД	ЗД	СД	Кор. расписания
3. Контроль ведения документации								
Тематический	Планы по воспитательной работе и работе с родителями	Система работы педагогов с документацией детского объединения.	Планирование деятельности ДО в соответствие с инструкций к составлению планов ВР, планами и программами ДДТ	Пр	Н, А, ПД,	М	СЗД	

ОКТЯБРЬ 2025 г.

Вид контроля	Объект контроля	Содержание контроля	Цели контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Где слушается	Коррекция
1. Контроль состояния преподавания								
Персональный	Работа ТО	Организация работы ТО	Проверить систему работы педагога ДО в соответствии с нормативными требованиями	Пр	Б, Ан	ЗД, М	СД	
3. Контроль состояния знаний, умений и навыков обучающихся								
Фронтальный	Обученность по программе (мониторинг)	Наличие системы контроля и учета ЗУН, индивидуализация обучения.	Обеспечение запланированного уровня знаний и формирование умений и навыков обучающихся	Вх	Н, Д, Ан	ЗД, М	СЗД	
	Журналы учета работы ПДО	Система работы педагогов с документацией.	Соблюдение требований и инструкции о ведении журнала педагогами ДО.	Пр	Ан	ЗД	СЗД	

НОЯБРЬ 2025 г.

Вид контроля	Объект контроля	Содержание контроля	Цели контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Где слушается	Коррекция
1. Контроль состояния преподавания								
Персональный	Организация обмена опытом, мастер-классы ПДО	Повышение творческой активности педагогов, качество преподавания.	Изучение опыта работы педагогов ДО	Пр	Н, А	Д, ЗД, М	СД	

ДЕКАБРЬ 2025 г.

Вид контроля	Объект контроля	Содержание контроля	Цели контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Где слушается	Коррекция
1. Контроль состояния преподавания								
Тематический	Конкурсы на различных уровнях	Анализ участия в городских и областных, всероссийских конкурсах.	Определение уровня эффективности работы в данном направлении.	Пр	А, Б, Н	Д, ЗД	СД	
2. Контроль состояния знаний, умений и навыков обучающихся								
Фронтальный	Обученность по программе ТО (мониторинг)	Наличие системы контроля и учета ЗУН, индивидуализация обучения.	Обеспечение запланированного уровня знаний и формирование умений и навыков обучающихся	Пр	Н, Д, Ан	ЗД	СЗД	
	Журналы учета работы ПДО	Система работы педагогов с документацией.	Соблюдение требований и инструкции о ведении журнала педагогами ДО.	Пр	Ан	ЗД	СЗД	

ЯНВАРЬ 2026 г.

Вид контроля	Объект контроля	Содержание контроля	Цели контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Где слушается	Коррекция
1. Контроль выполнения Устава МБОУДО ДДТ								
Тематический	Работа ТО	Организация работы ТО	Своевременность проведения занятий, прохождение программы.	Пр	Н, Б, ПД	ЗД	СД	
2. Контроль деятельности по охране здоровья, формирования здорового образа жизни обучающихся								

Тематич еский	Повторная проверка условий пребывания учащихся МБОУДО ДДТ.	Своевременность прохождения инструктажа по ТБ при выполнении практических работ	Проконтролировать проведение повторного инструктажа по ТБ в ТО	Пр	Н, Б	ЗД	СД	СЗД
------------------	--	---	--	----	------	----	----	-----

ФЕВРАЛЬ 2026 г.

Вид контроля	Объект контроля	Содержание контроля	Цели контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Где слушается	Коррекция
	Диагностика воспитанности обучающихся (мониторинг)	Наличие системы отслеживания развития обучающихся ТО	Обеспечение предполагаемого уровня развития обучающихся	Вх	Н, Д, Ан	ЗД		
Контроль по основным направлениям (ежемесячный)								

МАРТ 2026г.

Вид контроля	Объект контроля	Содержание контроля	Цели контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Где слушается	Коррекция
1. Контроль состояния преподавания								
Персональный	Работа ТО	Организация работы ПДО	Проверить систему работы педагогов в соответствии с нормативными требованиями	И	Б, Ан	ЗД	СД	СЗД
	Журналы учета работы ПДО	Система работы педагогов с документацией.	Соблюдение требований и инструкции о ведении журнала педагогами ДО.	Пр	Ан	ЗД		

АПРЕЛЬ 2026 г.

Вид контроля	Объект контроля	Содержание контроля	Цели контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Где слушается	Коррекция
1. Контроль состояния знаний, умений и навыков обучающихся (итоговая и промежуточная аттестация)								
Фронтальный	Уровень подготовки и проведения аттестационных мероприятий в ДО	Итоговая аттестация обучающихся	Соответствие ЗУН учащихся ожидаемыми результатами, предусмотренным образовательной программой	Об А	Н, А	ЗД, М	СД	
2. Контроль деятельности педагогов в межаттестационный период								
Персональный	Анализ участия МБОУДО ДДТ в городских и областных, всероссийских конкурсах.	Определение уровня эффективности работы в данном направлении.	Определить уровень эффективности.	И	А, Б, Н	Д, ЗД	СД	

МАЙ 2026 г.

Вид контроля	Объект контроля	Содержание контроля	Цели контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Где слушается	Коррекция
1. Контроль деятельности по охране здоровья, формирования здорового образа жизни обучающихся								
Тематический	Подготовка к летнему оздоровительному отдыху обучающихся	Программы ЛОО	Проконтролировать состояние готовности к летнему оздоровительному отдыху обучающихся	Пр	РД	Д, ЗД, НХО	СД	
2. Контроль состояния преподавания								
Тематический	Уровень подготовки и проведения аттестационных мероприятий в ДО	Аттестация обучающихся промежуточная и по итогам освоения ДОП	Соответствие ЗУН учащихся ожидаемыми результатами, предусмотренным образовательной программой	Об	Н, А	ЗД, М	СД	

3. Контроль состояния знаний, умений и навыков обучающихся								
Фронтальный	Обученность по программе ТО (мониторинг)	Наличие системы контроля и учета ЗУН, индивидуализация обучения.	Обеспечение запланированного уровня знаний и формирование умений и навыков обучающихся	И	Н, Д, Аи	ЗД	СЗД	
4. Контроль ведения документации								
Операторивный	Журналы учета работы ПДО	Готовность журналов к сдаче в архив	Состояние журналов на конец учебного года.	И	ПД, Аи	ЗД	СЗД	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 718347121640588829950956015509898228369374285934

Владелец Община Галина Александровна

Действителен С 26.09.2025 по 26.09.2026